



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-568/23-L

Název	Základní škola a Mateřská škola, Česká Lípa, Jižní 1903, příspěvková organizace
Sídlo	Jižní 1903, 470 01 Česká Lípa
E-mail	zs.jizni@seznam.cz
IČO	48 283 088
Identifikátor	600 074 951
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Jan Policer
Zřizovatel	Město Česká Lípa
Místo inspekční činnosti	Jižní 1903, Česká Lípa
Inspekční činnost na místě	7.-12. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Česká Lípa, Jižní 1903, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 450 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 75 dětí, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 93 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 500 strážníků.

K datu inspekční činnosti se v 18 třídách ZŠ vzdělávalo celkem 357 žáků, z toho 48 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (26 s podporou individuálního vzdělávacího plánu) a 12 žáků s odlišným mateřským jazykem s různou mírou jazykové bariéry. Ve třech homogenních třídách MŠ se vzdělávalo 70 dětí, z toho jedno s odlišným mateřským jazykem. Celkem 23 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, čtyři s odkladem školní docházky. Ve čtyřech odděleních školní družiny se vzdělávalo 89 žáků.

Škola sídlí v budově pavilonového typu postavené v roce 1977. Je situována v oblasti panelového sídliště Holý vrch. Další informace o škole lze získat na jejích webových stránkách na adrese <https://www.zsmsjizni.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel stojí v čele školy od roku 2012. Postupně realizuje svou vizi, podle které škola vytváří bezpečné a vstřícné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání a poskytuje dětem i žákům v méně početných třídách účinnou podporu ve vzdělávání. Míru naplňování této vize vyhodnocuje a v případě potřeby přijímá opatření ke zlepšení daného stavu. S koncepcí dalšího rozvoje jsou seznámeni ostatní pedagogičtí pracovníci školy, kteří se, jak bylo v průběhu inspekční činnosti patrné, na jejím naplňování cíleně podílejí. Důsledně zmapovaná a využívaná oblast spolupráce s partnery rozšiřuje škálu vhodných podnětů zejména pro děti v MŠ.

Systém řízení odpovídá typu a velikosti školy. Delegování pravomocí a odpovědnosti na nižší stupně řízení je transparentní a účelné. Na pedagogickém vedení se vedle ředitele školy efektivně podílí jeho statutární zástupkyně, zástupkyně pro MŠ, vedoucí vychovatelka a rovněž výchovná poradkyně, které byla účelně svěřena koordinace metodického vedení asistentek pedagoga, což se příznivě odráží v jejich efektivním zapojení do výuky. K zvýšení efektivity pedagogického vedení přispěla rovněž realizace veškerého vzdělávání ve společné budově zrušením odloučeného pracoviště MŠ. Aktivní a systematický přístup vedení ve sledování a vyhodnocování potřeb školy má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání ve všech jejích činnostech.

Ve škole vykonává přímou pedagogickou činnost 31 učitelů včetně vedení školy (25 v ZŠ a 6 v MŠ), 11 asistentek pedagoga a čtyři vychovatelky. Kromě pedagogických pracovníků se na vzdělávání dětí a žáků podílejí dvě školní asistentky (jedna v ZŠ a jedna v MŠ). Část nekvalifikovaných učitelů v ZŠ si požadovanou kvalifikaci doplňuje studiem, část vykonává přímou pedagogickou činnost jako zástup za mateřskou dovolenou. Výuka některých předmětů v ZŠ je zajišťována učiteli bez příslušné předmětové specializace. Plná odborná kvalifikovanost učitelek MŠ se pozitivně odráží v efektivitě předškolního vzdělávání. Ředitel školy cíleně vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Mezi priority patří kromě oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami také oblast rozvoje informačních kompetencí učitelů.

Kvalitní vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků probíhá neformálně i prostřednictvím metodických orgánů, které jsou v ZŠ zřízeny vždy společně pro daný stupeň, což umožňuje efektivní sdílení informací o potřebách jednotlivých žáků napříč všemi předměty. Zástupkyně ředitele pro MŠ poskytuje spolupracovnícům odpovídající zpětnou vazbu, pravidelné pedagogické rady vyústí v konkrétní návrhy a opatření, jež jsou využity ve prospěch rozvoje dětí. Vzájemná kooperace je účinná zejména v oblasti sdílení podpůrných metodických materiálů pro vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka, z nepodnětného sociokulturního prostředí či s odkladem školní docházky.

Činnost školního poradenského pracoviště je příkladná. Ve škole působí kvalifikovaná zkušená výchovná poradkyně s profesionálním a empatickým přístupem k žákům, která zajišťuje potřebné podklady pro diagnostiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a realizaci následné péče. Aktivně přistupuje k řešení situace jedinců v nepříznivé sociální situaci. Efektivně spolupracuje s vedením školy, ostatními učiteli, asistenty pedagoga, zákonnými zástupci žáků a specializovanými pracovišti. Strategie využívané ve výuce cíleně monitoruje prostřednictvím hospitační činnosti, jejich účinnost pravidelně vyhodnocuje. S entusiasmem se v problematice dále vzdělává. Poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům dostatek informací a poradenskou pomoc zaměřenou zejména na spolupráci v rámci individuální integrace a na oblast kariérového poradenství.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je v kompetenci školní metodičky prevence. Promyšlená koncepce prevence rizikového chování žáků je systematicky realizována ve všech ročnících v příslušných předmětech i různorodých preventivních programech, které jsou obsahem školního preventivního programu. Případné problémové jednání žáků je projednáváno s jejich zákonnými zástupci i v rámci výchovných komisí, přijímána jsou konkrétní opatření.

Přes potřebu dalších úprav školní budovy se materiální podmínky pro vzdělávání od poslední inspekční činnosti postupně zlepšují. Rozsáhlá rekonstrukce atria mezi pavilony vytvořila atraktivní prostor významně rozšiřující spektrum činností ve všech typech vzdělávání. K posunu došlo ve vybavenosti školy informační a didaktickou technikou, a to včetně robotických pomůcek. Zlepšení podmínek vzdělávání přineslo nově vybudované hřiště i rekonstrukce školní kuchyňky. V ZŠ dlouhodobě citelně schází odborná učebna pro přírodovědné vzdělávání. Stávající podmínky neumožňují v plném rozsahu podporovat badatelsky orientovanou výuku a využití experimentu. Vybavení MŠ se průběžně modernizuje. Pro rozvoj jednotlivých gramotností jsou k dispozici moderní interaktivní pomůcky i dostatečné množství kvalitního pracovního materiálu. Pestrý je výběr her a hraček pro hravé učení dětí. Členěná školní zahrada poskytuje dostatek možností pro spontánní pohyb, sportovní i relaxační aktivity. Všechna čtyři oddělení školní družiny využívají samostatné a dle potřeby i některé společné školní prostory.

Škola vytváří podmínky pro zdravý životní styl dětí a žáků. Dodržováním pravidel v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, funkčními dohledy a průběžným proškolením dětí a žáků přispívá k jejich bezpečnému pobytu ve vnitřních i venkovních prostorách. Stanovená pravidla včetně opatření úrazové prevence a jejich uplatňování jsou efektivní.

Škola odpovědně hospodáří s finančními prostředky. Využívá i další zdroje především z projektové činnosti, z grantů a sponzorských darů, provozuje doplňkovou činnost. Úplatu za školní družinu a předškolní vzdělávání zpětně využívá především na materiální vybavení potřebné pro výuku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované hodiny byly na obou stupních ZŠ vesměs dobře promyšlené a připravené. Výuka probíhala v pozitivní pracovní atmosféře. Žáci dodržovali nastavená pravidla a plnili pokyny vyučujících, kázeňské problémy nebyly zaznamenány. Učitelé respektovali osobnost žáků, ve většině hodin se snažili volit vyučovací formy i vzdělávací obsah s ohledem na jejich možnosti a potřeby. Diferenciace ve vzdělávání byla efektivně využita s ohledem na potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Významným přínos v tomto směru představovala činnost asistentek pedagoga. Cílená podpora talentovaných žáků se omezovala na doplňující úlohy pro rychlejší jednotlivce, chyběla možnost volby mezi úlohami různé kognitivní náročnosti. Příležitostí k dalšímu zkvalitnění výuky je rovněž systematická práce žáků s různými informačními zdroji, následná kritická analýza, třídění a využití získaných informací.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni ZŠ učitelé vedli žáky k logickému myšlení, k utváření vlastního názoru a úsudku a k samostatnému, většinou spisovnému vyjadřování. Poskytovali jim zpětnou vazbu a v případě potřeby radu a pomoc. Žáci ve výuce často využívali své zkušenosti z praktického života. Pomůcky a podpůrné materiály přispívaly k názornosti a zvýšení zájmu o probírané učivo. Promyšlené střídání aktivit a cíleně nasměrovaná motivace a pochvala podněcovaly žáky k pozorné a aktivní práci. Pozitivem sledovaných hodin bylo využívání interaktivní tabule učiteli i žáky, kteří jsou k tomu cíleně vedeni již od nejnižších ročníků. To přináší zpestření metod a forem práce a odráží se mj. i ve větší motivaci žáků k učení. V závěrech hodin nechybělo vyhodnocení ve vztahu ke stanovenému cíli, objevovala se sebereflexe žáků, ve vyšších ročnících i vrstevnické hodnocení.

Ve většině sledovaných hodin na druhém stupni ZŠ převažovala frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací žáků. Učitelé často využívali i skupinovou či párovou práci. Napříč všemi sledovanými vyučovacími předměty bylo často využito didaktické hry jako motivačního i relaxačního prostředku. Názornost byla zvyšována využitím prezentací a motivačních videí. Až na výjimky byli žáci převážně aktivní, se zájmem se zapojovali do všech aktivit, hlásili se, spolupracovali mezi sebou, byli slušní a vzájemně se akceptovali. Učitelům se jen několik týdnů před koncem školního roku dařilo úspěšně motivovat i odcházející žáky devátých ročníků. Ve většině hospitovaných hodin byly patrné mezipředmětové přesahy. Učitelé v několika případech vhodně akcentovali i problematiku vedoucí nejen k rozvoji znalostí a dovedností žáků, ale i k formování jejich postojů. Pozitivem bylo integrování environmentální výchovy především do přírodovědného vzdělávání či praktické činnosti posilující sounáležitost se školou v rámci výuky informatiky. Slabou stránku představuje omezené využití badatelsky orientované výuky a experimentů v přírodovědném vzdělávání, a to v souvislosti s absencí vhodné odborné učebny.

Průběh vzdělávání v MŠ se jednoznačně vyznačoval respektujícím a empatickým přístupem všech aktérů vzdělávání. Vytvořená pravidla soužití umožnila dětem vyjadřovat svůj názor, vzájemně si naslouchat a hledat společná řešení. Časový režim dne respektoval potřebu dětí střídát činnosti. V programu se plánovitě střídaly dynamické i klidové aktivity včetně řízených a spontánních. Připravenost a podnětnost prostředí a vhodné stimulující pomůcky dávaly dětem dostatečnou možnost volby. Volné hry vycházely z vlastních potřeb a zájmů dětí. Zapojení do námětových, konstruktivních her ve skupinkách odpovídalo jejich věku a vývojovým zvláštěnostem. Zvědavost, postřeh a manuální dovednosti podněcovaly přirozenou cestou společenské a deskové hry.

Navazující aktivity související s daným tématem vytvářely dětem smysluplný rámec. Z hlediska výběru metod a forem vzdělávání byly funkční postupy zapojení dětí do řízených činností, jako je dramatizace, vizualizace či interaktivní čtení. V týdenních intervalech byla vzdělávací nabídka pro děti motivačně atraktivní, s patrnou vyvážeností všech vzdělávacích oblastí. Při dopoledních aktivitách byly uplatňovány manipulační a konstruktivní činnosti, psychomotorické a hudebně pohybové hry, které upevňovaly znalosti a dovednosti dětí. Přítomnost asistentky pedagoga umožňovala nastavení jednoduchých srozumitelných pravidel a efektivní podporu při zapojování nejmladších dětí. Vzdělávání dítěte s odlišným mateřským jazykem provázela klidná atmosféra s pozitivní motivací, což zvyšovalo jeho pocit sebedůvěry a sebejistoty. Cílenější prvky formativního hodnocení jsou zatím učitelkami využívány jen výjimečně.

V rámci navštíveného zájmového vzdělávání ve školní družině probíhaly převážně odpočinkové, relaxační aktivity, ale i řízené činnosti. V případě potřeby dokázaly vychovatelky operativně upravit plánovanou venkovní činnost s ohledem na nepříznivé počasí, a to bez organizačních problémů a nežádoucích časových prodlev. Zvolené formy a metody práce rozvíjely u žáků logické myšlení, pracovní, sociální a komunikativní kompetence. Při výtvarné činnosti nebo hře se stavebnicemi mohli uplatnit svoji představivost, kreativitu a zručnost. Vychovatelkami byli vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. Při všech činnostech převládala přátelská atmosféra spojená se vzájemnou důvěrou a ohleduplností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

ZŠ sleduje a hodnotí vzdělávací výsledky žáků průběžně i na konci vzdělávacího cyklu, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů i pedagogické rady. Zákonní zástupci jsou o vzdělávacích výsledcích žáků informováni prostřednictvím školního informačního systému a na pravidelných rodičovských schůzkách.

Škola se zabývá výsledky externích hodnocení vzdělávacích výsledků žáků, analyzuje problémy a přijímá opatření k jejich eliminaci. Žáci mají možnost využívat nabídku doučování a prostřednictvím volitelných a nepovinných předmětů absolvovat cílenou přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy. V rámci kariérového poradenství škola využívá pro žáky osmých tříd testovací moduly externího poskytovatele zaměřené na profesní orientaci a zájmy žáků.

V posledních třech letech neprospělo na konci druhého pololetí průměrně 1,2 % z celkového počtu žáků. Celkový počet zameškaných hodin v tzv. pocovidovém období vzrostl na přibližně 64 hodin na žáka a pololetí, z toho je průměrně jedna hodina na žáka a pololetí neomluvená. Celkovou výši zameškaných hodin výrazně ovlivňují jednotlivci s výraznou absencí. Škola v odůvodněných případech postupuje ve spolupráci s místním orgánem sociálně právní ochrany dětí.

Cílená podpora nadaných žáků není v rámci vlastní výuky dosud systematicky nastavena, učitelé však podporují jejich účast ve vědomostních soutěžích. Někteří jednotlivci v nich dosahují velmi dobrých výsledků (první místo v krajském a desáté celostátním kole soutěže v Anglickém jazyce). Účast žáků školy v některých soutěžích limituje absence odpovídajícího odborného zázemí. Proto škola úspěšně využívá spolupráci s externím partnerem (Veselá věda), který pro žáky organizuje v oblasti přírodních věd volnočasové vzdělávací aktivity. Škola rozvíjí specifické zájmy a talent žáků prostřednictvím vlastní nabídky kroužků v oblastech sportovních, uměleckých (hudební, výtvarná, dramatická) i naukových. Řady úspěchů například dosáhl školní taneční oddíl Ledovky.

ZŠ sleduje úspěšnost svých žáků v přijímacím řízení na střední školy. Na osmileté gymnázium byly v předchozích dvou školních letech přijati celkem čtyři žáci pátých ročníků. Po ukončení povinné školní docházky pokračovalo ve sledovaném období v průměru 57 % absolventů školy ve studiu v některém z maturitních oborů převážně odborného vzdělávání, v oborech vzdělání s výučním listem jich pokračovalo 43 %.

MŠ v jasně vymezených oblastech, pravidelně a systematicky provádí hodnocení na úrovni školy, tříd i jednotlivých dětí. Hodnotící aktivity jsou uplatňovány při veškeré pedagogické práci, odráží se jak v celkových pozitivních výsledcích vzdělávání, tak v individuálních pokrocích dětí. V oblasti pedagogické diagnostiky škola identifikuje individuální potřeby dětí a ve spolupráci s rodiči a odborníky zajišťuje včasné řešení zjištěných problémů. Děti, které se v programu, jenž je účelně rozvržen napříč celým školním rokem, připravují na další vzdělávání v ZŠ, mají osvojeny klíčové kompetence zejména v oblasti komunikativní, sociální a k učení. Motivovanou činností se většina nejstarších dětí umí záměrně soustředit a udržet pozornost. Ve vzdělávacích výsledcích se pozitivně odráží účast a spolupráce s partnery z různých oblastí, sportu, kultury a ekologie. Základy odpovědného chování v dopravním prostředí děti získávají na dopravním hřišti.

Vzdělávání ve školní družině rozvíjí osobnostní stránku účastníků mj. prostřednictvím přípravy a realizace různých vystoupení pro spolužáky i zákonné zástupce žáků a vhodným začleňováním tradičních svátků a zvyků do jednotlivých činností.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční návštěvy bylo vybudováno moderní zázemí pro třetí třídu mateřské školy v sídle školy a zrušeno odloučené pracoviště na adrese Jižní 1970. Počet oddělení školní družiny se zvýšil ze tří na čtyři.
- Po rozsáhlé rekonstrukci jsou k výuce v mateřské i základní škole efektivně využívány venkovní prostory atria.

Silné stránky

- Příjemné estetické prostředí a příkladná spolupráce i sounáležitost celého kolektivu mateřské školy pozitivně ovlivňují vzdělávání dětí.
- Pedagogičtí pracovníci školy uplatňují partnerský a respektující přístup k dětem i žákům.
- Činnost školního poradenského pracoviště základní školy v oblasti účinné podpory ve vzdělávání, v prevenci rizikového chování žáků a v kariérovém poradenství je příkladná.
- Systematicky nastavené metodické vedení asistentů pedagoga se příznivě odráží v jejich efektivním zapojení do výuky.
- Využívání interaktivní techniky učiteli i žáky a uplatňování sebereflexe a vrstevnického hodnocení ve výuce přispívá k efektivitě vzdělávání na prvním stupni základní školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Hodnocení dětí v mateřské škole probíhá převážně jako průběžná motivační pochvala s menším formativním dopadem.
- Absence některých odborných učeben a jejich odpovídajícího vybavení v základní škole snižuje efektivitu vzdělávání především v přírodovědné oblasti.

- Chybí cílená diferenciacie učiva zaměřená na podporu nadaných žáků ve výuce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Zlepšit materiální podmínky pro přírodovědné vzdělávání
- Zvýšit podíl hodin odučených pedagogy s příslušnou předmětovou specializací.
- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na systematickou podporu nadaných žáků ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny čj. 387/2009 ze dne 9. 10. 2009, s účinností od 1. 11. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy, Česká Lípa, Jižní 1903, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2018, čj. MUCL/66079/2018 ze dne 18. 6. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/> ke dni 7. 6. 2023 (ZŠ, MŠ, školní družina, školní jídelna)
4. Školní matrika vedená v elektronické podobě dle stavu k datu inspekce (vzorek)
5. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023
6. Třídní knihy MŠ vedené ve školním roce 2022/2023
7. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2022/2023
8. Souhrnná dokumentace ke koncepci rozvoje školy
9. Souhrnná dokumentace ke kontrolní činnosti pro školní rok 2022/2023
10. Souhrnná dokumentace k vlastnímu hodnocení školy
11. Souhrnná dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování žáků, vedená ve školním roce 2022/2023
12. Školní vzdělávací program „Škola pro všechny“, čj. ZŠJ 310/07 včetně dodatků
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu
15. Školní řád základní školy čj. ZŠJ/265/2015 včetně dodatků
16. Školní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2017, aktualizovaný 16. 3. 2021
17. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2022/2023
18. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2022/2023
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022

20. Pedagogická diagnostika třída Berušky – vzorek
21. Přehled docházky dětí v MŠ ve školním roce 2022/2023
22. Třídní vzdělávací plán (vzorek)
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
24. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy
25. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Mgr. Tomáš Masár, přizvaná osoba

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

V Liberci 30. 6. 2023

.....
Čermáková
.....
Červová
.....
Masár
.....
Rambousek
.....
J. Šafaříková
Andrea Trejtnarová

Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIL-568/23-L vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **2226655-000-230630090315**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **8**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **30.06.2023**

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



2226655-000-230630090315